

БИБЛИОТЕКАРЬ КАК МЕНЕДЖЕР В ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКЕ

Петрова Е.

Факультет педагогических наук, г.Штип, Македония

emilija.petrova@ugd.edu.mk

Аннотация: Школьный библиотекарь – это специфическая специальность, с которой все, более или менее сталкиваются в жизни. Но это и специальность, о которой нам очень малоизвестно с точки зрения знаний, умений и навыков, которые применяются в работе. Многие считают, что работа библиотекаря однообразна и скучна. Но библиотекарь не является личностью, которая сидит за прилавком, и работа его ограничивается выдачей книг.

Библиотекари должны обратить внимание на изменение традиционных услуг, что может обеспечить доступность в использовании всех источников информации. Это означает, что он должен быть информационно грамотным, уметь работать на компьютере, быть готовым порекомендовать литературу и поделиться необходимой информацией с пользователями.

Ключевые слова: менеджмент, библиотекарь, обслуживание пользователей, библиотечный фонд, библиотечное оснащение.

Менеджмент в библиотечной работе необходим в связи с взаимосвязанными непрерывными действиями, которые имеют место в библиотеке - это планирование, организация, контроль. Все это реализует библиотекарь через работу с людьми, используя ресурсы библиотеки, и ориентированы, на достижение миссии библиотеки в современном мире.

Само начало библиотечного менеджмента, связано с Мелвил Дьюи. "Хотя Антонио Паници в библиотеке Британского музея выявлял управленческий потенциал, пионером библиотечного менеджмента считается Мелвил Дьюи"¹.

Мелвил Дьюи (1851-1931) в 1876 году опубликовал первое издание *Десятичной классификации*. Он в самом начале своей профессиональной карьеры чувствовал необходимость применения тестов и экспериментов в библиотеке для того, чтобы разработать различные методики, в том числе, и совместные работы при совершении новых поставок, оснащение и стандартизации некоторых библиотечных операций.

Применение научного менеджмента в американских библиотеках началось с тридцатых годов 20-го века, когда Дональд Коней (1901-1973), под непосредственным влиянием Фредерика Тейлора (1856-1915) и Лютера Галика (1892-1983), рассматривал соотношение работы в университетских библиотеках. "Один из ведущих американских библиотекарей, директор библиотеки Министерства сельского хозяйства, а затем заслуженный профессор и декан нескольких библиотечных школ, Ральф Шоу (1907-1973), был под влиянием Тейлора. Ральф Шоу, в периоде между 1940 и 1950 годами окончил первое исследование в сфере научного менеджмента в области библиотечного дела, и его результаты были опубликованы в ведущих журналах того времени."².

В настоящее время библиотечные менеджеры следят за развитием общего менеджмента в целях выявления тенденций и подходов. «Количество и качество

услуг зависят от знаний, творчества, идей и готовности принять инновации со стороны библиотечного менеджмента» [8, с.29].

Менеджер-слуга. Его хозяин – само учреждение, которым он руководит и, следовательно, его первая обязанность – нести ответственность за учреждение, в котором он работает. Первая задача менеджера состоит в управлении определенным учреждением, независимо о каком учреждении идет речь – о предприятии, больнице, школе или университете. Менеджер должен выполнять свою функцию и применять все свои знания и умения во благо учреждению.

Манифест школьных библиотек (IFLA) и руководство для школьных библиотек (UNESCO) представляют собой хорошо спланированную основу для функционирования и развития школьных библиотек в мире.

ЮНЕСКО приняла определение о библиотеке, которое принято во многих странах мира. Согласно этому определению, понятие «библиотека» означает организацию труда, которая обеспечивает постоянное и организованное полное комплектование библиотечных фондов, их профессиональная обработка и раскрытие их содержания с целью передачи информации и удовлетворение потребностей образования, науки и научно-исследовательской работы, культуры и других сфер общества [3, с.24].

Школьный библиотекарь является профессионально квалифицированным сотрудником, ответственным за планирование и управление библиотекой, по возможности, поддержан дополнительными соответствующими сотрудниками, которые работают в тесном контакте со всеми членами школьного сообщества, и сотрудничает с публичной библиотекой и другими учреждениями (Манифест ИФЛА для школьных библиотек, 2003). Таким образом, согласно Манифесту ИФЛА, от школьного библиотекаря необходима ответственность, квалификация в плане работы и управления школьной библиотекой.

В соответствии с данными ИФЛА / ЮНЕСКО – «Направление деятельности школьных библиотек», следует следующее. Среди необходимых

качеств и навыков, которые нужны школьному библиотекарю - это способность воспринимать потребности пользователей, знание теории и методологии, знание навыков в использовании информации, знание материалов, из которых составлены библиотечные фонды. А так же знание литературы и материалов, которые предназначены для детей, знание информационных технологий и практические знания в той же области, и знания из области менеджмента и маркетингаⁱ³.

Педагог-библиотекарь поддерживает и реализовывает концепцию школьного сообщества через создание эффективной библиотеки и предоставление информационных услуг и программ, которые способствуют развитию непрерывного обученияⁱⁱ⁴.

"В школах численностью 500 школьников и библиотечным фондом 5000 книг работает библиотекарь с полной занятостью. В школах с меньшим числом школьников и меньшим числом книг в библиотеке должен работать библиотекарь, который может совмещать преподавание уроков в классе. В школах численностью 500-700 школьников работает библиотекарь с полной занятостью, а в школах численностью 700-1000 студентов дополнительно к основному библиотекарю, работающему полный день, необходим еще один библиотекарь, который занят неполный рабочий день. В школах 1000 или более школьников работают в двух сменах два библиотекаря с полной занятостью" [7, с.51].

Школьный библиотекарь – это специфическая специальность, с которой все, в той или иной мере сталкиваются в жизни. Но это и специальность, о которой нам очень малоизвестно с точки зрения знаний, умений и навыков, которые применяются в работе. Многие считают, что работа библиотекаря однообразна и скучна. Вместе с положительными изменениями в сфере образования, меняется и функция библиотек и они все более становятся мультимедийными информационными центрами, а работа библиотекаря, следовательно, становится сложнее и динамичнее. Сложность и динамика

работы в библиотеке в современных условиях воспринимается с точки зрения мероприятий, которые будут проводиться в ней. Отношение библиотекаря с клиентами, детьми, учителями и родителями является менее формальным, чем у учителей. Эта работа ничем не связана с оцениванием студентов. Работа библиотекаря – мотивировать студентов, чтобы те использовали библиотеку, помочь им научиться, как нужно учить, исследовать, а также наслаждаться библиотечным материалом, тем самым развивая свою личность. «Продукт в школьных библиотеках – нематериален. Он состоит в предоставлении услуг. Продукт библиотеки – сама услуга. Чем больше оказания услуг, тем большее количество пользователей, и тем самым, библиотека успешнее» [8, с.8].

Библиотекарь в современной школе не должен быть личностью, которая сидит за столом, и его работа ограничена выдачей книг. Библиотекари должны обратить внимание на изменение их традиционных услуг, которые обеспечат возможность использования всех источников информации. Это означает, что библиотекарь должен быть знатоком новой информационной технологии, быть готовым порекомендовать литературу и дать необходимую информацию пользователям.

Очень важным является тот факт, что каждая новая работа приносит новый опыт, и сам способ работать должен быть таким же, как и в следующем году. Библиотекарям нужно постоянно совершенствоваться, чтобы адаптироваться к постоянным изменениям в обществе. Для того, чтобы сам библиотекарь оказывал эффективное обслуживание пользователям, он должен постоянно в течение всего времени развиваться. Новый мир электроники и информационных технологий усложняет работу библиотекарей, требуя от них владения дополнительными навыками и знаниями. "Это важно для библиотек, которые быстрыми темпами меняются, которым нужно привлекать новых людей, гибкими, обладающими знаниями в области информационных технологий. Которые посвятили себя постоянному усовершенствованию на работе и обладающих высокой способностью общения с клиентами»ⁱⁱⁱ.

Если библиотекарь-менеджер считает, что он получил достаточно знаний о своей работе, и что в будущем он может рассчитывать только на свои предыдущие знания – то он делает большую ошибку.

"Занимающийся практикой без теории, он как рулевой, который управляет кораблем без рулевого колеса и компаса и никогда не уверен, куда плывет"

Леонардо да Винчи.

Учитывая, что библиотеки и школы всегда считались первым и основным местом, где школьники могут делать поиски информации о своих школьных задачах – библиотекарям указывается новая возможность стать информационными специалистами, чем их роль, с помощью учителя, будет значительно расширена по сравнению с предыдущей ролью.

Работа школьного библиотекаря должна быть согласована с изменениями в учебном процессе, что означает ее полной интеграцией в школьных мероприятиях и подготовке кадров для этой работы. В этом случае очень важны профессиональные компетентности и навыки, чтобы библиотекарь был в состоянии отвечать новым требованиям и изменениям в библиотеку. Новые тенденции в области библиотечного дела и обучения включают в себя другой вид обучения, который неизбежно поднимает вопрос о профессиональных сотрудниках, об обширном начальном и профессиональном образовании, образование в области библиотечного дела и информатики, и знание предметов, которые относятся к педагогике и психологии.

Требования, которые стоят перед школьным библиотекарем становятся все более сложными. Он должен в любое время быть готов удовлетворить потребности школьной программы, которая постоянно меняется и совершенствуется, использовать свои компетенции в развитии компетенций

пользователей библиотекой, и всегда создавать новые знания из различных источников информации.

Как и в большинстве школьных библиотек, только один библиотекарь справляется с работой и обязанностями, а это означает, что школьный библиотекарь должен охватывать широкий и разнообразный спектр профессиональных работ, и поэтому непрерывное образование является необходимостью и обязанностью, если библиотекарь хочет стать компетентным специалистом. Библиотечная специальность требует быстрого реагирования на многочисленные социальные и технологические изменения. Школьный библиотекарь в современной библиотеке, в отличие от учителя-библиотекаря, становится экспертом в области информации и библиотечных средств.

Какова же профессия школьного библиотекаря?

Это человек с большим спектром знаний из различных школьных конкретных областей: науки, техники, психологии, педагогики и искусства. Он обладает специальными умениями и навыками сбора информации из различных источников и носителей информации, которые содержат знания, необходимые для успешной деятельности в современном обществе.

Так как библиотекарь находится в непосредственном контакте с пользователями библиотеки, он должен знать общую психологию и психологию развития.

Он также является учителем-библиотекарем, который должен знать педагогику, которая является частью дидактики, подразумевающая внедрение педагогических знаний в библиотеке. У него должны быть разработаны социальные навыки: общение, способность находить нужную информацию, лидерство в коллективе. Поэтому библиотекарь должен быть приятной личностью с хорошими коммуникативными навыками, которые позволят ему установить хорошие отношения со школьниками. У библиотекаря должна быть способность общаться со школьниками и поощрять их оригинальность и

креативность, но и иметь хорошие отношения со своими коллегами, учителями, директором и со всеми сотрудниками вне школы.

С точки зрения современного учебного процесса, преданности и методологии планирования и программирования работы, участие в профессиональных организациях, а также обязательства по постоянному повышению компетенций - школьный библиотекарь находится на одном уровне с учителями. Наряду с учителями, он должен заниматься педагогической работой и оказывать помощь в обучении и самообразовании.

Время, в которое мы живем, требует от нас постоянного усовершенствования, непрерывной профессиональной подготовки, чтобы мы могли следить за развитием событий и участвовать в них. С изменениями в обществе растут обязанности библиотекаря, в это же время, все из обязательств библиотекаря накапливаются как результат развития.

Ныне возможность общения открыта и больше не ограничена по времени, месту и материальному положению, и различные формы обмена информацией и знаниями все чаще присутствуют в окружающей среде (Интернет, электронная почта, онлайн базы данных и т.д.). Следить происходящими событиями в развитых странах зависит исключительно от человеческого потенциала, мотивации к обучению и непрерывному профессиональному развитию.

В информационном обществе библиотекари должны стать ИТ-специалистами и совершенствовать свои навыки, которые необходимы для использования новых технологий. Он должен быть в состоянии предложить все источники информации и научить желающих, как направить всю доступную и свободную информацию для достижения своих целей.

Исследования немецких библиотекарей обнаружили, что "знания библиотечных работников устаревают за 20% в год, и частичные изменения программ, которые в школах часто происходят, не в состоянии следовать этому ритму. Это во многих странах привело к крупным национальным реформам в

системе библиотечного образования. Учебный план быстро приспособливается к развитию науки и техники. Этот процесс стал ускоряться с появлением Интернета.

Для того чтобы определить новую роль библиотекарей, в Германии была сформирована рабочая группа для определения профиля библиотекарей в настоящее время. Рабочая группа рассматривала следующий вопрос: в каких знаниях нуждаются библиотекари в высокотехнологичных и потребительских обществах. Подробное исследование показало, что характер работы библиотекаря изменился. Эта специальность сегодня охватывает большое число профессиональных компетенций, потому что работа библиотекаря очень сложная. Выполнение этой работы включает в себя хорошую навигацию в новых источниках информации, поиск баз данных, приобретение публикаций из всех средств массовой информации, каталогизация изданий, библиотечный менеджмент, связи с общественностью, автоматическая обработка данных, подготовка управленческих кадров, работа с пользователями и многое другое. Большие изменения в описании данной вакансии требуют реформ и обучение сотрудников библиотеки, потому что традиционные формы образования не могут подготовить специалистов, которые могли бы ответить на запрос пользователей в современных библиотеках^{iv}.

Работа библиотекаря очень специфична и требует постоянного совершенствования. Он должен совершенствовать свои знания, для того чтобы легче справляться с новыми ситуациями. Это может быть достигнуто за счет:

регулярного образования или начального (базового) профессионального образования;

практической работы или поэтапное углубление в работу;

дальнейшего образования или профессионального развития.

Обучение школьных библиотекарей поднимет авторитет профессии и качественно изменит кадровую политику.

□ Формальное образование является частью квалификации кадров, которое должно обеспечить кадров институций системы соответствующими знаниями. На встрече библиотекарей из балканских стран, которая состоялась в Белграде с 5-го по 7-е декабря 2001 года, была подчеркнута важность профессии библиотекаря. Эту специальность можно получить в определенных университетах, где можно получить компетенции в соответствии с запросами и потребностями библиотечного дела. Опыт участников на встрече говорит, что библиотекари получали знания «неформальным способом» (курсы, семинары) и в университетах. Но Македония является одной из немногих стран, которые до сих пор не имеют курсы по обучению библиотечного дела. Практика показала, что в школах в качестве библиотекаря работают учителя, которые из-за различных изменений в учебном плане остались без достаточного количества уроков. Такие библиотекари не имеют базовых знаний библиотечного дела и не стандарты работы библиотеки. В этом случае нет никакого стимула для качественного выполнения задач библиотеки.

□ Многие библиотекари получили знание библиотечного дела путем практической работой в библиотеках и совершенствованием в ходе работы. А также путем организацией семинаров, тренингов, конференций, лекций, о библиотечном деле в школьных библиотеках. Много лет назад, сотрудники библиотеки, через их ассоциации пытались получить у соответствующих государственных и образовательных учреждений возможность организовать обучение персонала библиотек на уровне среднего и высшего образования. Но эти усилия не закончились успехом, поэтому библиотечные работники не в состоянии осуществить адекватное профессиональное развитие, они вынуждены самоорганизовываться и усовершенствовать свои знания на разных семинарах и лекциях.

□ Дополнительное образование или профессиональное обучение - представляет собой непрерывный процесс. Производительность выражается в желании работать, даже когда никто за нами не контролирует и не оценивает. В

этом смысле, профессиональное развитие не является статической категорией, которая имеет начало, конец, и не меняется. Это постоянный процесс. Этот этап состоит из отдельного или организованного принятия новых знаний, умений, навыков. Это на самом деле и есть стремление библиотечных работников для достижения своего рода совершенства в своей работе. Самосовершенствование и профессиональный рост включают в себя создание качественного отношения к себе и к окружающей среде без отграничения на конкретную ситуацию или только на часть практики. Рост компетенций рассматривается как динамичная и прогрессивная сторона каждого отдельного индивида, и ссылается постоянно на пересмотр приобретенных знаний, как и взаимодействие теории и практики^v.

Профессиональное развитие, обучение и продвижение сотрудников, в том числе, и библиотекарей - подчеркивается в Законе о начальном образовании, где, в статье 91 написано:

(1) Директор, педагог и специалист в начальной школе в процессе их работы должны совершенствоваться в профессиональном плане.

(2) Министерство в сотрудничестве с Бюро образования принимает годовые программы повышения квалификации преподавателей и специалистов для поддержки реформ в сфере образования и предоставляет средства для осуществления плана квалификации.

(3) Профессиональное развитие осуществляется за счет аккредитованных учебных программ, через обучения, осуществляющихся государственными и частными учреждениями, неправительственными организациями и компаниями, чьи программы аккредитованы^{vi}.

Учитывая возрастающие изменения в библиотечной профессии, под влиянием технологических инноваций, проводились исследования с целью определить потребности и вид библиотечного образования в 21 веке. В дополнение к традиционным знаниям и навыкам, определены новые требования:

гибкость, навыки непрерывного образования, маркетинга, стратегического планирования и управления.

Исследования, проведенные в Германии, показали, что потребность в подготовке местных библиотекарей разнообразна. Она относится в первую очередь, к профессиональному обучению новым технологиям, менеджменту, построению отношений с сотрудниками, обучению работе с пользователями, т.е. работе в государственном секторе, обучению персонала заказчика, общению на рабочем месте, риторике, английскому языку, развитию личной предрасположенности^{vii}.

Очень часто библиотекарь в школе чувствует себя деградированным, в первую очередь из-за отсутствия целевого финансирования библиотеки и проблем профессионального развития самого библиотекаря. Считается, что их профессия недооценена и что коллеги по школе не имеют представления о работе библиотеки, но это связано с тем, что в течение многих лет в библиотеках работали учителя в дополнении к своим урокам. Только благодаря образованным библиотекарям и их профессиональному развитию изменился имидж и репутация профессии.

Таким образом, непрерывного профессионального развития библиотекаря сегодня не существует как потенциальная возможность, но и становится необходимым для выживания профессии, ее роста и трансформации в новых условиях.

В Хорватии согласно Закону о необходимой специальности, школьный библиотекарь должен иметь диплом факультета информационных наук или дополнительную степень в области литературы.

В 1963 году в Сербии была основана Кафедра библиотечного дела на филологическом факультете Белградского университета. На этой кафедре студенты в течение четырех лет посещали лекции по тематике библиотечного дела и информатики^{viii}.

В Македонии, в Сборнике материалов "Библиотека" - "Минимальные стандарты для школьных библиотечно-информационных центров в Социалистической Республике Македонии» написанное следующее: «Сотрудники библиотеки имеют такую же подготовку, как и учителя школ. Кроме того, сотрудники должны иметь профессиональные знания из области библиотечного дела" [7, стр. 50]. Далее говорится, что знания из области библиотечного дела, сотрудники школы могут получить в соответствующих высших школах, путем стажировки в более больших библиотеках, путем дополнительных курсов и семинаров как формы дополнительного обучения.

В современном мире, школы, которые занимаются библиотечным делом, предлагают программы, обучающие специалистов управлением не только традиционными, но и гибридными и цифровыми библиотеками. То есть специалисты, которые могут в дальнейшем использовать свое знание в любой области человеческой деятельности, которая нуждается в умении находить и организовывать информацию.

В городе Коста-да-Капарика, недалеко от Лиссабона, с 27 сентября по 3 октября 2009 проводился SLAMIT, т.е. международный семинар для школьных библиотекарей, на тему "Пожизненное обучение - школьная библиотека и новое учение". На этом семинаре было уделено особое внимание на расширение опыта, знаний и практики, необходимые в обучении библиотекарей, чтобы те имели возможность активно участвовать в создании будущего развития библиотеки. На этом же семинаре в "мировом" контексте выступила Лоренс Дас, директор "Meles school library service". Она подчеркнула, что школьные библиотеки, как места знаний, не должны быть барьером между виртуальной и физической библиотеками".

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Современная школьная библиотека тонко сочетает в себе традицию и современность, представляя собой, связь во времени, так как она следует новейшим образовательным и информационным потребностям своих пользователей.

Потребность в качественной школьной библиотеке в новой информационной среде становится все более важной, и ее роль и место в учебном процессе меняется. В обществе, которое уделяет внимание получению знаний, непрерывное обучение играет ключевую роль информационного специалиста, который облегчает и ускоряет движение информации. В школах роль информационного специалиста играет школьный библиотекарь, который самым результативным способом использует имеющиеся источники знаний в обучении, где информация, является стратегическим источником знания и которой нужно знать, как управлять.

Часто меняется роль библиотекаря – информатор, педагог, консультант, менеджер и организатор семинаров.

В связи с увеличением объема задач и с тем, что старые задачи не утрачиваются, а новые обязанности возрастают из за изменений в обществе, нужно сказать, что ныне библиотекарь должен знать, как управлять школьной библиотекой.

Сегодня мы живем в новое время, где существуют новые позиции, роли, возможности, обязанности и ответственность в плане индивидуального развития, которое преобразует школьного библиотекаря в менеджера, т.е. в человека, который любит перемены, который компетентен, решать как новые задания, так и связывать новое со старым.

ЛИТЕРАТУРА

-
1. Adizes, I. *Stilovi dobrog i loseg upravljanja*, Novi Sad: Asee, 2009
 2. Ангелоска-Галевска, Н. *Квалитативни истражувања во воспитанието и образованието*, Битола: Киро Дандаро, 1998
 3. Андоновски А., Петровски П., Бошевски М. “Минимум стандарди за училишните библиотечно-информативни центри во СР Македонија”; *Библиотекарство: зборник на материјали*, Скопје: Народна и универзитетска библиотека “Климент Охридски”, 1986
 4. Банѓур, В. *Методологија на педагогијата*, Београд: Сојуз на педагошките друштва на Југославија, 1999
 5. Bando I. (2011) “Složenost i usustavljenost rada školskog knjižničara”; *Zbornik radova (2011) XXIII. Proljetna škola školskih knjižničara republike Hrvatske; Osijek*, Zagreb: Agencija za odgoj i obrazovanje, 2011
 6. Bahtijarević-Šiber, F. “Temelji menadžment”, Zagreb: Školska knjiga, 2008
 7. Библиотекарство: списание на Библиотекарското друштво на Македонија / редакција Миле Бошески...[и др]-Скопје: Библиотекарско друштво на Македонија, 2001
 8. “Библиотечен маркетинг: промоција на библиотеката, односи со јавноста, партнерство меѓу библиотеката и заедницата, други библиотеки, издавачи, невладини организации, граѓани”, Скопје: Програма за развој на Обединетите Нации-УНДП, 2007
 9. “Библиотечно работење во народните библиотеки: прирачник”, Скопје: Народна и универзитетска библиотека “Климент Охридски”, 1991
 10. Blažeković T. “Knjižnica osnovne škole”, Zagreb: Nacionalna i sveučilišna biblioteka, 1993

ii <http://www.nb.rs/publications/publication.php?id=905>

ii <http://archive.ifla.org/VII/s11/pubs/SchoolLibraryGuidelines-sr.pdf>

ii <http://www.asla.org.au/policy/standards.htm>

ii http://www.nb.rs/view_file.php?file_id=77http://www.nb.rs/view_file.php?file_id=77

iii http://www.nb.rs/view_file.php?file_id=77http://www.nb.rs/view_file.php?file_id=77

iv <http://www.nb.rs/publications/publication.php?id=905>

v http://www.zavod.edu.rs/attachments/089_Bibliotekari.pdf

vi http://www.sonk.org.mk/documents/osnovnoto_obrazovanie_103_19082008.pdf

vii <http://www.nb.rs/publications/publication.php?id=905>

viii <http://scindeks-clanci.nb.rs/data/pdf/0031-3807/2007/0031-38070703484T.pdf>